

Lublin, dn. 29.07.2026 r.

Nr postępowania zakupowego: NAI.262.17.2026

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY **(dalej „Zaproszenie”)**

1. Instytucje wspólnie prowadzące postępowanie zakupowe:

1) Opera Lubelska (Organizator postępowania, zwany dalej Zamawiającym)

ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5

20-029 Lublin

2) Filharmonia im. Henryka Wieniawskiego w Lublinie

ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5

20-029 Lublin

2. Opera Lubelska z siedzibą przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-029 Lublin, działając na podstawie procedury właściwej dla zamówień, o których mowa §6 ust. 3 pkt d *Regulaminu udzielania zamówień publicznych niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych*, w ramach przeprowadzanego Rozeznania rynku mającego na celu wybór Wykonawcy zamówienia pn. **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla inwestycji obejmującej remont i przebudowę budynku wraz z budową szybu windowego oraz montażem windy, znajdującym się na ul. Uniwersyteckiej 4 w Lublinie**, zaprasza do złożenia oferty w ww. przedmiocie, na formularzu, którego wzór zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia (Oferta Wykonawcy). Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS, CEiDG), Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego pobrania ww. dokumentu.

3. Ofertę należy złożyć do dnia **03.08.2026 r. do godz. 10:00** pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@operalubelska.pl Wszystkie dokumenty, w szczególności oferta oraz inne dokumenty, wchodzące w skład oferty, na których wymagany jest podpis Wykonawcy, powinny zostać przesłane w formie skanu oryginału opatrzonego datą oraz podpisem i pieczętą imienną osoby upoważnionej do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Dopuszczalne jest również przesłanie wspomnianych dokumentów w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ww. osoby/osób. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty na adres e-mail Zamawiającego.

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, kierując się następującym kryterium oceny ofert:
„Cena ofertowa brutto”: waga - 100%

Oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma 100 punktów, zaś pozostałe oferty będą oceniane na podstawie wzoru:

Liczba punktów w kryterium „Cena ofertowa brutto” = (cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu : cena badanej oferty) x 100.

Łączna punktacja oferty = liczba pkt uzyskanych w kryterium „Cena ofertowa brutto”

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na dowolnym etapie realizacji zamówienia.

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą. Wzór umowy zawarto w Załączniku nr 3 do Zaproszenia. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu zakupowym uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailowo.

8. W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert o takim samym bilansie punktów otrzymanych w kryteriach oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli równie korzystne oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wartości kryteriów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która przedstawia korzystniejszy bilans punktów przyznanych w ramach oceny dokonanej w przyjętych kryteriach oceny ofert.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a. wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów/złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty,
- b. wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie,
- c. poprawienia omyłek w ofercie.

10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane warunki realizacji usługi zawarto w Załącznikach do niniejszego Zaproszenia, tj. w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Zaproszenia) oraz we Wzorze umowy (Załącznik nr 3 do Zaproszenia).

11. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest: Maciej Oziembło, e-mail: zamowienia@operalubelska.pl

PODPISANO

Dyrektor Opery Lubelskiej

Kamila Lendzion