

Lublin, dn. 17.06.2025 r.

Nr postępowania zakupowego: NAI.262.11.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
(dalej „Zaproszenie”)

1. Opera Lubelska z siedzibą przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 5, 20-029 Lublin, działając na podstawie procedury właściwej dla zamówień, o których mowa §6 ust. 3 pkt d) *Regulaminu udzielania zamówień publicznych niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych*, w ramach przeprowadzanego Rozeznania rynku mającego na celu wybór Wykonawcy zamówienia pn. **Świadczenie usług w zakresie wykonania przeglądów oraz napraw w przypadku awarii urządzeń i systemów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w budynku Opery Lubelskiej i Filharmonii im. H. Wieniawskiego w Lublinie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**, zaprasza do złożenia oferty w ww. przedmiocie szczegółowo określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zaproszenia, na formularzu, którego wzór zawarto w Załączniku nr 2 do niniejszego Zaproszenia (Oferta Wykonawcy). Do oferty należy dołączyć **Formularz Wyceny stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia** oraz dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę wynika z aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS lub CEiDG), Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego pobrania ww. dokumentu.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **26 czerwca 2025 r. do godz. 12:00** pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@operalubelska.pl w tytule e-maila „**Przeglądy i naprawa klimatyzacji**”. Wszystkie dokumenty, w szczególności oferta oraz inne dokumenty, wchodzące w skład oferty, na których wymagany jest podpis Wykonawcy, powinny zostać przesłane w formie skanu oryginału opatrzonego datą oraz podpisem i pieczętką imienną osoby upoważnionej do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Dopuszczalne jest również przesłanie wspomnianych dokumentów w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ww. osoby/osób. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty na adres e-mail Zamawiającego.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, kierując się kryterium „Cena ofertowa brutto” (waga - 100%). Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie podlegających odrzuceniu otrzyma 100 punktów, zaś pozostałe oferty będą oceniane na podstawie wzoru:
$$\text{Liczba punktów} = (\text{cena najtańszej oferty} : \text{cena badanej oferty}) \times 100.$$
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach**

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

6. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, na wzorze umowy zaproponowanym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem że Zamawiający ma prawo nanieść zmiany w zaproponowanym wzorze umowy. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia umowne w przekazanym przez Wykonawcę wzorze umowy, podlegają negocjacji.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu zakupowym uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailowo.
8. W przypadku, gdy złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli równie korzystne oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokona wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów/złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - b) wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie,
 - c) poprawienia omyłek w ofercie.
10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane warunki realizacji usług zawarto w Załącznikach do niniejszego Zaprośzenia, tj. w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia), Formularzu Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia), Formularzu wyceny (Załącznik nr 3 do Zaprośzenia) oraz we Wzorze umowy (Załącznik nr 4 do Zaprośzenia).
11. Wykonawca może zwrócić się za pośrednictwem wiadomości e-mail (zamowienia@operalubelska.pl) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści do Zaprośzenia do składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli „pytanie” wpłynie co najmniej 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić pytanie bez rozpatrzenia.
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest: Dariusz Wojciechowski, e-mail: zamowienia@operalubelska.pl

Podpisano

Z upoważnienia

Dyrektora Opery Lubelskiej

Nadia Gruszka

Zastępca Dyrektora Opery Lubelskiej